

社團法人臺灣職業重建專業協會
第七屆第十一次理事、監事聯席會議紀錄

一、時間：114 年 12 月 19 日（五）下午 14:00 - 16:00

二、地點：Google Meet 線上視訊會議

會議連結：<https://meet.google.com/bwf-wizj-qzc>

三、出席人員：（按姓氏筆劃排列）

理事：吳亭芳、林真平、徐文豪、徐淑婷、陳貞夙、黃宜君、謝佩君、簡明山

監事：王宜慧、林欣怡、陳淑美、曾中斌

幹事：朱浩源、林宜穎

四、請假人員：

理事：王敏行、林幸台、陳靜江、高錦倩、鳳華、蔡宜樺

監事：陳永賢

五、主席：第七屆理事長陳貞夙

記錄：朱浩源、林宜穎

六、報告事項：

1. 主席與秘書處工作報告：本期會員統計：本期新增學生會員 2 人、個人會員 12 人（詳案由一），目前有效會員 119 人（個人會員 78 人、永久會員 7 人、學生會員 32 人、團體會員代表 2 人）。
2. 專業人員薪資待遇倡議小組：暫無新的進度。
3. 政策推動委員會報告：暫無新的進度。
4. 專業教育委員會報告：暫無新的進度。
5. 學術研究委員會報告：暫無新的進度。
6. 組織發展委員會報告：暫無新的進度。
7. 倫理委員會報告：暫無新的進度。
8. 國際事務委員會報告：日本職重年會經驗分享會成果及後續建議（詳案由二）。

七、討論提案：

案由一：有關新申請入會者共 14 名，提請審查。

說明：本期新增學生會員 2 人、個人會員 12 人，秘書處初步審查資格符合，會員名單如下表，如獲理監事同意則通過本會會員。

編號	身分	姓名	學歷	經歷	現職
1	學生會員	李○穎	大學/技專	無	中彰投職業重建服務資源中心工讀生
2	學生會員	洪○彬	大學/技專	輔英科技大學資源教室輔導員	國立彰化師範大學復健諮商研究所學生

3	個人會員	張○翔	碩士	庇護性/支持性就業服務員、職業重建個案管理員、職業輔導評量員	中彰投區身心障礙者職業重建服務資源中心/職業重建服務專業人員
4	個人會員	洪○燕	碩士	心路基金會/就服員 台北市視障者家長協會/就服員 台北市勞運處(原北市勞工局)/職管員 台中市勞工局/職管員 桃竹苗職重資源中心/職重專員 伊甸基金會-職管員 育成基金會/三重職重中心-職評員	三重職重中心/職評員
5	個人會員	梁○慈	大學/技專	國家住宅及都市更新中心/規劃師 社團法人台灣行動兒童療育協會/社工督導 義守大學資源教室/輔導員 財團法人伊甸社會福利基金會社工師有限責任 高雄市育成照顧服務勞動合作社/居家服務督導員	桃竹苗區職務再設計專案單位/專員
6	個人會員	王○云	大學/技專	財團法人喜憨兒社會福利基金會財團法人 心路社會福利基金會	桃竹苗區職務再設計專案單位/專員
7	個人會員	許○玲	大學/技專	若水國際股份有限公司/專案產線組長	桃竹苗區職務再設計專案單位/業務輔導員
8	個人會員	黃○琳	碩士	國立成功大學醫學院附設醫院/臨床心理師	國立成功大學醫學院附設醫院/臨床心理師
9*	個人會員	黃○彬	大學/技專	臺北市勞動力重建運用處推展員(就業服務/職業輔導評量)	臺北市勞動力重建運用處推展員(就業服務/職業輔導評量)
10*	個人會員	朱○銓	大學/技專	臺灣職能治療學會、臺北榮民總醫院新竹分院/職評員	臺北榮民總醫院新竹分院/職評員、職能治療師
11*	個人會員	林○成	大學/技專	台北市、桃園市身心障礙者職業重建職業輔導評量方案/薦任職評員	職災管理師
12*	個人會員	林○秀	碩士	兼職職業輔導評量員、新北市職業重建個案管理員	新北市身心障礙者職業重建中心(三重區)/兼職職業輔導評

					量員
13*	個人會員	江○瑜	大學/技專	社團法人台灣職能治療學會/職業輔導評量員 北區職評資源中心/職重專員 衛福部桃園療養院/職能治療師暨職業輔導評量員	台灣職能治療學會/職業輔導評量員
14*	個人會員	楊○時	碩士	職評員、就服督導	金門縣康復之友協會/職業輔導評量員

決 議：照案通過

案由二：有關補助參加日本職重年會經驗分享會成果及後續建議，提請討論。

說 明：依據 10/28 日本職重年會經驗分享會活動之回饋(附件一)，國際事務委員會建議以兩個議題方向進行後續研議：

- (1)在實務工作中應用 AI 工具之專業倫理議題
- (2)如何協助實務工作者將服務經驗進行梳理至可發表之形式，以提升本土案例能見度及期刊稿量

決 議：

一、 補助原則規劃

請國際事務委員會就本會補助會員參與國際研討之制度，研擬更明確之補助方向及原則，包括申請資格、補助項目範圍、審查程序與回饋機制等，以利後續制度化。

二、 回饋義務與專業分享

獲得補助之會員，建議於返國後依規劃回饋成果，可採於本會研討會、座談會或其他平台進行成果簡報、工具使用或服務心得分享，以提升經驗之流通與協會整體效益。

三、 研討會投稿與審查建議

為促進本土實務案例之學術化及後續投稿可能性，建議提高研討會投稿字數要求，使其接近短篇論文格式；並建議邀請審查委員於研討會中提供短講，或規劃工作坊協助實務工作者整理臨床或服務經驗，以逐步強化投稿品質並提高轉換為期刊稿件之可行性。

四、 專業倫理議題之後續處理

有關 AI 工具應用於實務工作時所涉及之專業倫理議題，建議另案提請倫理委員會與鳳華老師研議，評估是否納入

年度倫理教育、專題演講或守則修訂方向。

案由三：本會 114 年 8 月 1 日至 114 年 12 月 10 日之帳務收支表（附件二），提請審查。

說明：如獲理監事同意則留存備查。

決議：照案通過。

案由四：協會 115 年度預算表（如附件三），提請審查。

說明：如獲理監事同意則留存備查。

決議：照案通過。

案由五：本會 115 年度工作計畫（如附件四），提請審查。

說明：如獲理監事同意則留存備查。

決議：照案通過，明年度研討會暫訂於 6 月底前辦理，主題擇定為方案二。

八、臨時動議：。

案由一：有關 ECFAB 課程學員之會員資格與研討會參與權益，提請討論。

說明：

一、今年部分 ECFAB 課程學員因參與課程而同步加入本會，並依規定享有本年度會費減免。

二、該等學員反映，是否仍可比照一般會員，享有明（115）年度以會員身分參與本會研討會之權利與優惠。

決議：同意 ECFAB 課程學員之會員資格比照一般會員辦理，其會費減免不影響會員權益。前開學員得自明（115）年度起，享有與一般會員相同之參與研討會及相關會員優惠之權利；請秘書處依本決議辦理後續通知與作業。

九、散會。

社團法人台灣職業重建專業協會

第七屆第 8 次理監事聯席會議

簽 到 表

會議時間： 114 年 12 月 19 日(五) 14:00 - 16:00

會議地點： Google Meet 線上視訊會議

出席人員：(按姓氏筆劃排序)

職 稱	姓 名	簽 名	職 稱	姓 名	簽 名
理 事	王 敏 行	請 假	理 事	鳳 華	請 假
理 事	吳 亭 芳		理 事	蔡 宜 樺	請 假
理 事	林 幸 台	請 假	理 事	謝 佩 君	
理 事	林 真 平		理 事	簡 明 山	
理 事	徐 文 豪		監 事	王 宜 慧	
理 事	徐 淑 婷		監 事	林 欣 怡	
理 事	陳 貞 夙		監 事	陳 永 賢	請 假
理 事	陳 靜 江	請 假	監 事	陳 淑 美	
理 事	高 錦 倩	請 假	監 事	曾 中 斌	
理 事	黃 宜 君				

列席人員：

職 稱	姓 名	簽 名	職 稱	姓 名	簽 名
秘 書 長	徐 嫻 嫻		幹 事	林 宜 穎	
幹 事	朱 浩 源				

附件一

社團法人台灣職業重建專業協會
參加日本職業重建學會(JSVR)2025 年會：心得分享會
成果摘要

撰寫：曾中斌 114/11/28

一、活動資訊

1. 日期：114 年 10 月 28 日(二)上午 10-12 時
2. 形式：線上視訊會議(Google Meet)
3. 講者：(1)吳佩倫 職管員(新竹市政府勞工及青年處)
(2)朱銘慧 前執行秘書(桃竹苗分署職重暨職再資源中心)
4. 主持人：曾中斌監事(國際交流小組)
5. 參與人數：含講者、協會工作人員共 16 人

二、活動流程

時間	主題	主持/講者
09:50-10:00	報到	
10:00-10:10	前情提要	曾中斌
10:10-11:00	參加日本職業重建學會 2025 年會心得分享	吳佩倫 朱銘慧
11:00-12:00	Q&A 問答時間	全體

三、活動錄影：見協會 YouTube 播放清單「20251028 日本國際交流線上分享會」，含字幕影片已於 11/28 上架：<https://www.youtube.com/watch?v=ntblfvnblyY>

四、回饋問卷摘要(共 7 人回填)

1. 聽完這次心得分享，您會想要進一步了解日本或韓國職業重建的哪些主題？(複選)

選項	次數	比例
日本/身心障礙者的長期生涯規劃	5	71.4%
日本/就勞選擇支援方案的多元發展	4	57.1%
日本/精神障礙者的就業支持模式	3	42.9%
日本/腦傷者的職業重建服務模式	3	42.9%
日本/AI 技術在職業重建領域的應用	3	42.9%
日本/如何將源自歐美的服務理論或模式進一步本土化、在地化	3	42.9%
韓國/如何整合相關政策、補助、專業服務，落實定額進用制度	2	28.6%
日本/CBT(認知行為治療)如何結合應用於職業重建服務過程	1	14.3%
日本/如何應用 WRAP 架構在企業中協助障礙員工職場適應	1	14.3%

2. 如果有機會的話，您會想進一步了解哪些亞太區域的身心障礙者就業議題或職業重建服務模式？(複選)

選項	次數	比例
日本	6	85.7%
韓國	4	57.1%
新加坡	4	57.1%
澳洲	3	42.9%
香港	1	14.3%
馬來西亞	1	14.3%
中國	0	0%

3. 如果有機會的話，您想申請補助，代表協會出國參加類似的國際交流論壇嗎？

選項	次數	比例
是	1	14.3%
否	1	14.3%
再考慮	5	71.4%

4. 歡迎留下任何意見或想法，或給國際交流小組一些回饋建議：

*謝謝這次很棒的分享會，大家辛苦了

*謝謝各位，辛苦了！

*感謝國際交流小組辦理相當有意義的活動，可以激發新的思考，也對於台灣的現況進行反思~

*很棒，謝謝！

五、小結

- (一) 可考慮列入協會後續活動規劃：

1. 在實務工作中如何應用 AI 工具(專題演講或工作坊?)、
2. 關於應用 AI 工具專業倫理議題(專題演講或座談會?)、
3. 應用 AI 等科技工具之專業倫理守則修訂(座談會或年度工作計畫?)、
4. 如何運用 AI 介面建立本土職業重建專業知識庫(公彩專案?)

- (二) 115 年若日本年會仍有國際論壇，仍可繼續徵選及補助會員代表(實務工作者優先)參與，但需再研議：

1. 如何提供口譯支援及行前準備，以促進交流品質及效益、
2. 補助範圍可否直接定額補助機票等交通費用，以降低參與門檻。

- (三) 待思考如何協助實務工作者或職重單位，將個案服務經驗或服務數據進一步整理成可發表投稿的格式(與頁數)，以提升本土知識的能見度及期刊的稿量。

附件二

社團法人台灣職業重建專業協會
114 年 8 月 至 114 年 12 月 帳務收支表
中華民國 114 年 8 月 1 日 至 114 年 12 月 10 日

科目			決算數	備註
款	項	目		
1		收入	207,470	
	1	會費	30,700	
	2	研討會收入	57,290	
	3	利息	0	
	4	捐款	1,200	
	5	專案計畫收入-ECFAB 工具	104,780	
	6	專案計畫-PAS 教育訓練	13,500	
2		支出	287,894	
	1	人事費	67,392	
	1	員工薪給	66,000	7 月至 12 月
	2	保險費	1,392	7 月至 12 月
	2	辦公費	3,000	
	1	郵電費	0	
	2	文具用品	0	
	3	印刷費	0	
	4	雜支	3,000	網站空間服務費
	3	業務推展費	105,841	
	1	專案計畫-ECFAB 工具	23,895	
	2	專案計畫-PAS 教育訓練	81,946	
	4	其他業務費	111,661	日本研討會-30,623 元 學會研討會-81,038 元
	5	準備基金	0	
3		本期餘絀	-80,424	
5		資產總額	1,572,493	1. 截至 114 年 12 月 10 日總額 2. 上期累計餘絀 1,652,917 元-本期餘絀 80,424 元

理事長



秘書長



會計



出納



附件三

社團法人台灣職業重建專業協會								
115 年度收支預算表								
中華民國 115 年 1 月 1 日至 115 年 12 月 31 日								
科目				115 年度	114 年度	與 114 年度		說 明
				預算數	預算數	預算比較數		
款	項	目	科目			增加	減少	
1			收入	548,580	459,000	89,580		
	1		會費	159,000	200,000		41,000	114 年度有效會員數共 119 人 115 年預計新增收 20 人
	2		捐款	5,000	30,000		25,000	114 年度捐款僅 1,200 元
	3		補助計畫收入	100,000	100,000		0	全國性研討會補助案 70,000 其他補助案申請 30,000
	5		專案計畫收入(1)-ECFAB 工具	272,580	126,000	146,580		115 年度預計販： 金門縣、基隆市、中區職重資源中心、苗栗縣、宜蘭縣、新店職重中心共 6 單位(整套)*42,000/套*6 套 中區職重資源中心、新店職重中心共 2 單位(耗材)10,290/批*2 批
	6		其他收入	12,000	3,000	9,000	0	存簿利息等等
2			支出	365,452	456,784		91,332	
	1		人事費	134,784	134,784		0	
		1	員工薪給	132,000	132,000		0	秘書(兼)月薪 3,000 元；幹事(兼)月薪 3,000 元*2 位；會計(兼)月薪 2,000 元
		2	保險費	2,784	2,784		0	11000 元 *0.0211=232 元*12 個月=2784 元
	2		辦公費				0	

			13,668	12,000	1,668		
		1 文具用品	500	500		0	
		2 印刷費	4,000	4,000		0	
		3 差旅費	4,500	4,500		0	
		4 郵電費	1,000	1,000		0	
		5 雜支	3,668	2,000	1,668		google one 基本版(100G)650 元/年、信用卡手續費 18 元 官方網站虛擬主機與空間費用 3000 元/年
	3	業務推展費	212,000	305,000		93,000	
		1 補助案計畫支出	130,000	130,000		0	研討會補助 70,000 元 研討會自籌款 30,000 元 其他補助申請 30,000 元
		2 專案計畫支出(1-1)-ECFAB 工具	20,000	0	20,000		空間倉儲和宅配費
		3 專案計畫支出(1-2)-ECFAB 訓練費	0	175,000		175,000	
		4 專案計畫支出(1-3)-ECFAB 稅金	62,000	0	62,000		114 年共計售出 2 套工具、1 套耗材
	4	其他業務費	5,000	5,000		0	
	5	準備基金	0	0		0	
3		本期結餘	183,128	2,216	180,912		

社團法人台灣職業重建專業協會 115 年度工作計畫

重要任務	工作計畫			主責	
年度研討會	1.地點：於國立臺灣師範大學實體召開。			政策委員會、學術委員會、倫理委員會、秘書處	
	2.日期：擬於 6 月底辦理，全日活動。				
	3.籌備：約需 5~6 個月，預估期程如下表。				
	月份	研討會籌備事項	海報論文徵稿籌備事項		
	1 月	確認計畫			
	2 月	確認計畫			
	3-4 月	初	邀約講者及主持人		
		中	發布簡章、開始報名；申請補助事項		發布海報論文徵稿啟事、開始徵稿
		末	申請繼續教育課程認證		
	5 月	初	早鳥報名截止；第一波與會者名單確認與會者聯繫及費用催繳		海報論文截稿(預留海報論文延期時間)
		中	研討會手冊編輯		海報論文初審完成；回覆初審意見；投稿者完成初審修改
		末	研討會一般報名截止 活動當日工作人員及分工確認		海報論文複審；回覆複審意見；投稿者完成報名手續
	6 月	初	第二波與會者名單確認；與會者聯繫及費用催繳 研討會手冊更新及印製；寄送研討會資料		投稿者完成複審修改；編輯海報論文手冊
		末	研討會預計舉辦日期 115 年 6 月底		
	7 月	初	整理與會者簽到表		
中		繼續教育時數匯入；寄發各類證明	寄發海報論文投稿證明		
末		完成核銷事項			

重要任務	工作計畫	主責
	4.研討會提案如下： 方案一 (1) 主題：雇主服務新策略：企業永續與社會共融 (2) 專題演講：邀請企業 ESG 委員會或人資專員針對 ESG、永續發展目標 (SDGs) 和企業社會責任 (CSR) 及 Scrum 架構等介紹 (3) 職業重建專業論壇暨綜合座談：邀請專家、資深職重人員與企業嘉賓進行對話並開放現場問答 (4) 研究論文發表。 方案二 (1) 主題：新興科技與助人服務結合的新火花 (2) 專題演講：邀請 AI 文書處理教學講師，已推動 AI 輔助職重工作之實務工作者，以及助人專業領域督導或專家學者，針對科技發展介入助人服務的助益與倫理議題進行探討。 (3) 職業重建專業論壇暨綜合座談：現場參與者與講者進行對話並開放現場問答 (4) 研究論文發表。	
年度會員大會	1.搭配年度研討會辦理形式(實體)召開。 2.追認前一年度工作報告/決算及當年度工作計畫/預算。 3.各委員會/工作小組進度報告。(若需修訂協會章程，需經會員大會討論通過) 4.其他會員提案討論事項。 5.第八屆理監事代表選舉	秘書處、各委員會/工作小組
復健諮商期刊編輯與發刊	1.持續邀稿、徵稿、邀請審查委員進行審稿 2.回覆審稿意見予投稿者，回收修訂稿件、編輯、校對、印刷	(暫定) 學術委員會、秘書處(印刷及郵寄)
專業人員薪資待遇倡議	1.追蹤此議題的後續發展，向地方政府倡議編列相關經費或研議可攜式年資之配套措施。 2.持續蒐集了解各地方政府針對薪資議題的後續政策，可於研討會中提出讓會員了解與比較。	(暫定) 組織發展委員會或專業人員薪資待遇工作小組
實務工作應用 AI 工具之倫理議題探討	1.應用 AI 等科技工具於職業重建服務之專業倫理守則討論與修訂	(暫定) 國際事務委員會、倫理委員會